

○奈良県葛城地区清掃事務組合公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例施行規則

平成17年8月18日

規則第1号

(趣旨)

第1条 [この規則](#)は、[奈良県葛城地区清掃事務組合公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例](#) ([平成17年条例第1号](#)。以下「[条例](#)」という。)の規定に基づき、必要な事項を定めるものとする。

(申請手続)

第2条 [条例第3条](#)の規定による指定管理者の指定の申請は、指定申請書([様式第1号](#))によるものとする。

2 [条例第3条第1号](#)の事業計画書は[様式第2号](#)に、[同号](#)の収支予算書は[様式第3号](#)によるものとする。

(添付書類の特例)

第3条 申請者において、[前条第2項](#)の要件を満たす事業計画書及び収支計画書を作成した場合は、これをもって[様式第2号](#)及び[様式第3号](#)に代えることができる。

(補則)

第4条 [この規則](#)に定めるもののほか、必要な事項は、管理者が別に定める。

附 則

[この規則](#)は、公布の日から施行する。

[様式第1号\(第2条関係\)](#)

様式第1号(第2条関係)

指 定 申 請 書

年 月 日

様

申 請 者 所 在 地
団 体 名
代 表 者 名



奈良県葛城地区清掃事務組合公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第3条の規定による指定管理者の指定を受けたいので申請します。

(施設名)

添付書類

- 1 事業計画書(様式第2号)及び収支予算書(様式第3号)
- 2 定款又は寄附行為の写し及び登記簿に記載されている事項を証明する書面(法人以外の団体にあっては、会則等)
- 3 団体の経営状況を説明する書類
- 4 その他管理者が必要と認める書類

[様式第2号\(第2条関係\)](#)

様式第2号(第2条関係)

奈良県葛城地区清掃事務組合			に関する事業計画書		
申請年月日 年 月 日					
団 体 名					
代 表 者 名		設立年月日	年 月 日		
所 在 地					
電 話 番 号		FAX番号			
E-mail		担当者名	所属： 氏名：		
運営実績を有する類似施設名	所 在 地	主な業務内容	運営開始等年月日		
			開始	年 月 日	
			終了	年 月 日	
			開始	年 月 日	
			終了	年 月 日	
			開始	年 月 日	
			終了	年 月 日	
			開始	年 月 日	
			終了	年 月 日	
			開始	年 月 日	
			終了	年 月 日	
事 業 計 画(別紙可)					
管理運営を行うに当たっての経営方針について					
安全・安心面からの管理運営の具体策など特徴的な取組について					

施設の管理について
(1) 職員の配置(組織命令系統がわかる組織図を含む。)
(2) 職員の研修計画
(3) 経理
施設の運営について
(1) 年間の自主事業計画(「自主事業計画書」については別紙に記入のこと。)
(2) サービスを向上させるための方策
(3) 利用者等の要望の把握及び実現策
(4) 利用者のトラブルの未然防止と対処方法
(5) その他(地域との連携、他施設との連携等)

個人情報の保護の措置について
緊急時対策について
(1)防犯・防災の対応
(2)その他緊急時の対応
団体の理念について
(1)団体の経営方針等
(2)指定管理者の指定を申請した理由
(3)施設の現状に対する考え方及び将来展望
その他 特記すべき事項を記入してください。

自主事業計画書(年度)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

様式第3号(第2条関係)

の管理に関する業務の収支予算書(年度)

(単位：千円)

		内 容	備 考
収入合計(A)			
項			
目			
支出合計(B)			
項	人件費		
	事務費		
	事業費		
	管理費		
	事務経費		
収支(A)－(B)			

※1年間(12月)の収支又は開館から年度末までの収支を記入してください。

自主事業予算書(年度)

团体名

[illegible]

※事業ごとに別紙に記載してください。