

奈良県葛城地区清掃事務組合 物品購入・役務等 入札参加資格審査申請要項

令和4・5年度に、奈良県葛城地区清掃事務組合が発注する物品購入・業務委託等の競争入札等に、参加をしようとする人(業者)は、この申請手続きが必要となります。以下の要項により申請書類を提出してください。

1. 留意事項

- (1) 申請書及び添付書類に不備のあるものは、受理できません。
- (2) 審査の結果、資格者は競争入札等参加資格者名簿に登録されますが、種類によっては期間中全く入札等がない場合もあり、直ちに発注があるという制度ではありません。
- (3) 申請後、申請書及び添付書類の記載事項に変更が生じたときは、直ちに変更届を提出してください。
- (4) 登録業種の制限は設けていません。
- (5) 建設工事、測量・建設コンサルタント等と重複登録可能です。

2. 競争入札等参加者の登録資格

次に掲げる要件に該当する者は、資格審査を受けることができません。

- (1) 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者又は破産手続開始の決定を受けて復権を得てない者。
- (2) 営業に関し許可、認可等を必要とする場合において、これらを受けていない者。
- (3) 住民税等の未納がない者。
- (4) 法人税、申告所得税、消費税及び地方消費税の未納がない者
- (5) 次のいずれかに該当する事由があると認められる者

ア 役員等(法人にあっては役員(非常勤の者も含む。)、支配人及び支店又は営業所(常時物品購入及び業務委託等の契約に関する業務を行う事務所をいう。以下同じ。))の代表者を、個人にあってはその者、支配人及び支店又は営業所の代表者をいう。)が暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止に関する法律(平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。)第2条第6項に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)である。

イ 暴力団(暴対法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。)又は暴力団員が経営に実質的に関与している。

ウ 役員等が、その属する法人、自己若しくは第三者の不正な利益を図る目的で、又は第三者に損害を与える目的で、暴力団又は暴力団員を利用している。

エ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的若しくは積極的に暴力団の維持及び運営に協力し、又は関与している。

オ ウ、エに掲げる場合のほか、役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している。

3. 競争入札参加資格者の登録取消

次に掲げる事項に該当した場合は、指名停止又は参加資格を取り消します。

- (1) 申請書及び添付書類に虚偽の記載をした場合
- (2) 上記登録資格の要件を満たさなくなった場合

4. 申請方法

持参又は郵送。(持参の場合は、できる限り書類の内容について説明できる人が持参してください。)

【持参による場合】

申請場所 : 奈良県御所市大字僧堂333番地 奈良県葛城地区清掃事務組合
1階 組合事務所

受付期間 : 令和4年2月28日(月)まで

受付時間 : 午前8時30分～午前12時00分

午後1時00分～午後5時00分

※上記期間以外の登録受付はできません。

【郵送による場合】

郵送方法 : 「簡易書留」「書留」「普通郵便」

郵送先 : 〒639-2342 奈良県御所市大字僧堂333番地
奈良県葛城地区清掃事務組合 総務課庶務1係

※「角型2号封筒」の前面に、

『建設工事入札等参加資格審査申請書類在中』と明記し、申請書類一式
と、受領書返送用封筒(84円切手を貼付し、申請者の郵便番号・住所
・業者名が記載された「長型3号封筒」程度のもの)を封入してください。

受付期間 : 令和4年2月1日(火)から令和4年2月28日(月)の消印日を有効
とします。

※上記の消印日以外の申請書類については受付しませんのでご注意ください。

※書類の不備等により、登録が完了しなかった場合について、様式A6にて、
不備等の理由を明示して申請書類一式を返送しますので、申請書類を再提出
される場合は、同様式A6に記載のとおり料金分の切手(未使用の状態の
もの。組合からの返送にかかった代金分。)を同封のうえ、再提出してく
ださい。

この場合の再提出期限は、令和4年3月10日(木)までの消印日を有効
とします。

5. 提出方法

- ・ ファイル綴じをせず、クリップなどで留めた状態で提出してください。
- ・ 提出書類(添付書類)はA4サイズで統一してください。

6. 有効期間

令和4年4月1日～令和6年3月31日

7. 申請書類 (○………必要 △………必要な者のみ ×………不要)

番号	書類の名称	法人	個人	書類の説明
①	物品購入・委託業務等競争入札参加資格審査申請書	○	○	様式第1号「新規」・「更新」別の○を付けしてください。 平成30・31年度に登録しており引き続いて登録申請する場合は、「更新」です。

(添付書類)

②	委任状	△	△	様式第2号 (受任者を設置する場合のみ必要)
③	誓約書	○	○	様式第3号
④	使用印鑑届	○	○	様式第4号
⑤	債権者登録用使用印鑑届兼口座振込依頼書	△	△	様式第5号 新規で登録される人(業者)、又は更新で使用印鑑と口座に変更のある人(業者)は提出。
⑥	営業実績調書	○	○	様式第6号
⑦	営業資格調書	△	△	様式第7号
⑧	資格審査申請書受領書	○	○	様式第8号 ※任意の様式でも可能
⑨	印鑑証明書	○	○	法人 法務局が発行 個人 住所地の市町村が発行
⑩	履歴事項全部事項証明書 (商業登記簿謄本)	○	×	法務局が発行
⑪	身元証明書	×	○	成年被後見人等でない証明 (本籍地の市町村が発行)
⑫	納税証明書 (本社及び営業所等の納税証明書)	○	×	【市町村発行】 (1)法人市民税等(過年度を含む)に未納額のない納税証明書 (2)代表者の住民税等(過年度を含む)に未納額のない納税証明書 【税務署発行】 (3)法人税、消費税及び地方消費税に未納額のない納税証明書「その3の3」
		×	○	【市町村発行】 (1)その者の住民税等(過年度を含む)に未納のない納税証明書 【税務署発行】 (2)申告所得税、消費税及び地方消費税に未納額のない納税証明書「その3の2」
⑬	許認可(登録)、証明書・資格証明書等	△	△	法令上、必要な事業所の許認可(登録)証明書、事業主・従業員等の資格を証明する書類等
⑭	代理店・特約店証明書等	△	△	メーカーとの代理店・特約店契約の証明書等

注1 法人又は個人により提出する書類が異なります。

注2 ⑨～⑭は、提出日から遡って3カ月以内に発行されたものを提出してください。

注3 ⑫税務署発行の納税証明書「その3の2」「その3の3」については、郵送請求可能です。

注4 添付書類は、なるべくA4サイズに統一して、この一覧表の番号順に重ねて提出してください。

注5 ⑨～⑭は写し可です(鮮明なものに限る。)。ただし、⑨「印鑑証明書」の印影部分は、必ず
原寸大のまま提出してください。

注6 添付書類に不備がある場合は、受付できません。

注7 虚偽の記載等があった場合、また、そのことにより当参加資格が無いにも関わらず、申請したことが
発覚した場合、入札参加資格停止や、参加資格の取り消しの対象となります。

【別 表 ①】

令和４・５年度 奈良県葛城地区清掃事務組合物品購入等競争入札参加資格審査申請書用 営業種目一覧

業種番号	営業種目	取扱品目の具体例
A：印刷		
A-1	一般印刷	印刷製本、頁物冊子、広報紙、投票用紙、封筒、挨拶状はがき、手書き帳票、罫紙、名刺、新聞、折込ちらし、ポスター、カレンダー、うちわ等の印刷等
A-2	特殊印刷	電算用連続伝票、コンピューター用入出力用伝票、OCR・OMR帳票、圧着式ダイレクトメール、特殊形状印刷、特殊素材印刷、磁気カード印刷、偽造防止印刷、点字印刷等
A-3	シール・ラベル	シール・ラベル印刷、ステッカー印刷等
A-4	青写真・マイクロフィルム	青写真焼付、マイクロフィルム等
B：事務用品		
B-1	文房具・事務用消耗品	文房具全般、コピー用紙、再生紙、画用紙、模造紙、和紙、ファイル、フォルダー、段ボール箱、梱包材、額縁、記章、印鑑、ゴム印、木印、日付印、印肉、名札、図書館用品、印刷機インク・マスター、複合機トナー等
B-2	事務用機器	複写機、印刷機、事務用FAX、電子計算機、シュレッダー、レジスター、製図機器、ラミネーター、紙折機、裁断機、穿孔機、タイムレコーダー、ICレコーダー、郵便料金計器、契印機、認証機等
B-3	コンピューター関連機器	各種コンピューター本体機器、コンピューター周辺機器（消耗品・アプリケーションソフト含む）等
B-4	事務用調度品	事務机、事務椅子、会議机、折りたたみ椅子、収納棚、移動棚、ロッカー、パーティション、窓口カウンター、演台、金庫、新聞架、オフィス備品、店舗備品、ショーケース等
C：家具・インテリア		
C-1	家具類（事務用を除く）	木工家具、スチール家具、テーブル、椅子、たんす、ベッド、本棚、食器棚、応接セット、鏡、インテリア小物、学校教室用家具、幼児用家具、図書館用書架等
C-2	室内装飾	カーテン、アコーデオンカーテン、ロールカーテン、ブラインド、カーペット、絨毯、毛氈、緞帳、舞台幕、暗幕、壁紙・クロス等
D：図書・教材		
D-1	書籍	図書、教科書、参考書、問題集、副読本、辞書、事典、図鑑、道路地図、住宅地図、CD-ROM書籍、絵本、漫画、雑誌、洋書、追録、加除式書籍、図書製本等
D-2	保育用品・学校教材	保育用品、学校教材、教室用黒板、理科実験器具、模型、標本、教材ソフト、画材、書道用具、技術家庭科器具、保健室用品、飼育用品、娯楽用品、玩具、室内遊具、ベビー用品等
D-3	楽器・映像音楽ソフト	楽器、楽譜、音楽用品、映画フィルム、DVDソフト、ビデオソフト、音楽CD、レコード等
D-4	スポーツ用品・遊具	体育施設機器、体育用品、運動器具、トレーニング機器、スポーツウェア、水着、武道具、キャンプ用品、登山用品、一輪車、グラウンド資材、人工芝、アンツーカー、公園遊具、ブランコ、ジャングルジム、すべり台等
E：日用品		
E-1	荒物・日用雑貨	生活雑貨、小物全般、家庭用金物、掃除用具、洗面用具、入浴用具、石鹸、洗剤、タオル、トイレットペーパー、ティッシュペーパー、ビニール袋、ポリ袋、化粧品、手芸用品、雨具、傘等
E-2	食器・花器・茶器	飲食器全般、食卓器具、和食器、洋食器、金属食器、メラミン食器、陶磁器、漆器、ガラス器、箸、ナイフ、フォーク、スプーン、ストロー、花瓶、急須、湯呑、華道具、茶道具等
E-3	生花・園芸用品	生花、鉢花、種苗、盆栽、植木、肥料、植木鉢、プランター、造園資材、ガーデニング用品等
E-4	記念品・美術品・貴金属類	メダル、トロフィー、盾、カップ、優勝旗、リボン、金杯・銀杯、書画、刀剣、骨董、貴金属、宝飾、高級時計等
E-5	ギフト・贈答品	カタログギフト、冠婚葬祭用贈答品、進物用品、各種ギフト用品等

F：繊維・皮革

F-1	寝具類	布団、毛布、敷布、枕、座布団、羽毛製品等 衣料品全般、制服、事務服、作業服、防寒着、肌着、下着、呉服、浴衣、法
F-2	被服・縫製品	被、雨合羽、エプロン、靴下、帽子、手袋、ベルト、織物、反物、風呂敷、 生生地等
F-3	かばん・履物	かばん、ランドセル、作業靴、安全靴、運動靴、長靴、地下足袋、下駄、草 履、サンダル、スリッパ等
F-4	テント・シート	イベント用テント、パイプテント、フロアシート、ビニールシート、トラッ ク用幌シート、防水シート、防音シート、防風ネット、遮光ネット等

G：医療・薬品

G-1	医療機器	生体検査機器、検体検査機器、治療用機器、放射線機器、身長計、体重計、 血圧計、手術器具、看護器具、調剤器具、診察台、医療用ベット、担架、 AED、医療用品全般等
G-2	医薬品・衛生用品	医薬品全般、家庭用常備薬、漢方薬、プール用薬剤、ワクチン、血清、歯科 材料、脱脂綿、ガーゼ、包帯、絆創膏、マスク等
G-3	福祉・介護用品	各種福祉機器・用具、車椅子、松葉杖、歩行器、舗装具、義手、眼鏡、コン タクトレンズ、補聴器、紙おむつ、介護ベット、特殊寝台、特殊尿器、コル セット等
G-4	工業用薬品	各種工業薬品、毒劇物、火薬、消石灰、苛性ソーダ、活性炭、冷却用薬剤、 凍結防止剤、落書除去剤、貼紙除去剤、調湿剤等
G-5	防疫・防除剤	農薬、殺虫剤、殺鼠剤、駆除剤、除草剤等

H：看板・標識

H-1	看板・掲示板	広告用看板、掲示板、案内板、住宅表示板、ネオンサイン等
H-2	のぼり・旗	のぼり、懸垂幕、横断幕、国旗、市旗、校旗、安全・衛生旗、卓上旗、紅白 幕、暖簾、腕章、たすき等
H-3	標識	道路標識、誘導標識、カーブミラー、防護柵、パイロン、ナンバープレート、 鑑札等

I：電気・精密機器

I-1	家庭用電化製品 (業務用を除く)	家庭用電化製品全般(消耗品・付属品含む)、テレビ、ラジオ、DVDレコーダ ー、ビデオデッキ、電話機、FAX、エアコン、扇風機、冷蔵庫、炊飯器、電 子レンジ、洗濯機、掃除機、電気ストーブ、蛍光灯、乾電池等
I-2	通信・放送機器	電話機、携帯電話、無線機器、防災無線、緊急通報装置、電話交換機、ナ ースコール、ポケットベル、マイク、ワイヤレスアンプ、拡声機等
I-3	視聴覚機器	映像機器、ビデオカメラ、監視カメラ、映写機、プロジェクター、スライド、 スクリーン、音響機器、通信カラオケ等
I-4	理化学・検査・測定機器 (医療用を除く)	化学分析装置、試験検査機器、計量計器、計量トラックスケール、測量機器、 環境測定機器、気象計器、温度計、湿度計、風向風速計、雨量計、音響測定 機器等
I-5	写真・光学機器	写真機、写真撮影、現像・焼付、フィルム、アルバム、写真材料、望遠鏡、 双眼鏡、顕微鏡等

J：産業機器

J-1	土木建設・運搬機器	建設用重機、ブルドーザー、パワーショベル、クレーン、ロードローラー、 ミキサー車、杭打機、削岩機、フォークリフト、高所作業車等
J-2	環境・公害機器	清掃施設内機器、廃棄物処理機器、破碎機、分級機、集塵機、焼却炉、ごみ 収集箱、生ごみ処理機、空缶処理機、防塵・防毒マスク、バグフィルターろ 布等
J-3	水道・水処理機器	水道メーター、水道用管継手、ポンプ、管、栓、弁、漏水防止機、水処理装 置、浄水器、量水器、節水器等
J-4	工作機器	旋盤、研削盤、ねじ切り盤、フライス盤、ボール盤、切断機、溶接機、研磨 機、プレス、工業用ボイラー、発電機、モーター、油圧機、空圧機器等
J-5	業務用特殊機器	業務用ミシン、紡績機器、自動販売機、券売機、料金収受機、両替機、コ インロッカー、洗車機、自転車駐輪機等

K：機械器具

K-1	厨房機器	調理台、流し台、回転釜、七輪、食器消毒保管機、食器洗浄機、業務用冷蔵庫、製氷機、調理器具、給食用コンテナ、給食器具、給食用食器等
K-2	ガス・石油機器	ガス給湯器、ガス風呂釜、ガスコンロ、ガス炊飯器、ガスファンヒーター、ガスストーブ、石油ファンヒーター、石油ストーブ等
K-3	農林・畜産機器	農業機械、農具、農業用資材、耕うん機、田植機、稲刈機、精米機、芝刈機、草刈機、噴霧器、チェーンソー、林業機器、畜産機器、有害鳥獣捕獲器具、防護器具等
K-4	工場用器具	コンテナ、パレット、コンベア、運搬台車、ドラム缶、作業台、工場扇等
K-5	工具・機械部品	大工道具、建築道具、作業工具、電動工具、梯子・脚立、機械部品、電気機械部品等

L：設備・資材

L-1	施設電化設備 (消防設備を除く)	施設空調冷暖房設備、施設証明設備、舞台音響設備、中央暖房設備、自家発電設備、太陽光発電設備、高圧受変電設備、無停電電源設備、蓄熱電設備、配電盤、自動扉、昇降機、入館ゲート等
L-2	住宅設備・建具	便器、浴槽、扉、窓硝子、サッシ、網戸、雨戸、樋、畳、襖、障子、欄間、シャッター、物置、プレハブ、仮設ハウス、仮設トイレ、合鍵・錠前等
L-3	建設原材料・資材用品	建設用原材料、砂利、土、木材、鋼材、骨材、石材、瓦、タイル、アスファルト、セメント、生コンクリート、コンクリート2次製品、鉄製品、鉄蓋、グレーチング、金網、ビニール資材、断熱材、防音材、塗料、溶剤等

M：防災・防犯

M-1	消防救急車両・ポンプ	消防ポンプ車、はしご車、化学消防車、水槽車、排煙車、照明電源車、耐熱救難車、救助工作車、指揮車、指令車、消防二輪車、救急車、消防ポンプ等
M-2	消防設備機器	非常用消防設備、火災報知器、消火栓、消防用ホース、消火器、化学消化薬剤、消防用特殊服、各種消防用品等
M-3	防災用品	避難・救助器具、避難所用発電機、救助袋、防災備蓄品、非常食・保存食、災害用トイレ、土嚢袋、防災倉庫用コンテナ等
M-4	防犯機器・保安用品	防犯カメラ、防犯ブザー、護身用品、警備用品、交通安全用品、緊急自動車用回転灯等

N：車両

N-1	自動車 (消防救急車両を除く)	乗用車、トラック、ダンプ、バス、ごみ収集車、介護福祉車、散水車、移動図書館用車両、架装車両等
N-2	車両修理・点検	車両修理、点検、整備、板金、塗装等
N-3	自動二輪・自転車	バイク、原動機付自転車、自転車、三輪車、人力車等
N-4	車両部品・用品類	車両部品、車両用品、自転車用品、タイヤ、ホイール、バッテリー、クーラントト、オイル類、カーナビゲーション、ETC車載器、ヘルメット

O：エネルギー類

O-1	ガソリン・軽油類	ガソリン、軽油、混合油、バイオガソリン、バイオエタノール等
O-2	重油	A重油、B重油、C重油等
O-3	灯油	灯油等
O-4	気体・個体燃料	LPガス、都市ガス、天然ガス、酸素、高圧ガス、コークス、石炭、練炭、豆炭、木炭、薪等
O-5	電気	電力供給

P：レンタル・リース

P-1	事務機器類レンタル・リース	各種OA機器、複写機、印刷機、コンピュータ等のレンタル・リース
P-2	レンタカー・カーリース	レンタカー、レンタルバイク、カーリース等
P-3	レンタル・リース用品	イベント用資機材、テント、仮設ハウス・トイレ、介護用品、掃除用具、観葉植物、映像、音楽ソフト、貸衣裳、リネン、おしぼり、マネキン、チャイルドシート、建設用重機等のレンタル・リース

Q：その他

Q-1	百貨	百貨店、スーパーマーケット、コンビニエンスストア、ホームセンター、百円均一専門店等
Q-2	食料品・嗜好品 (学校給食材料を除く)	保育所給食材料、賄い食料品、米穀類、パン、麺類、肉類、魚介類、野菜、卵、豆腐、乳製品、乾物、燻製、缶詰、冷凍食品、加工食品、調味料、油脂類、弁当、仕出し、配食、惣菜、菓子、食料品、茶、コーヒー、牛乳、酒等
Q-3	選挙用品	投票箱、記載台、開票台、選挙用調度品、投票用紙交付機、投票用紙計数機、投票用紙分類機等
Q-4	その他	イベント用資機材、舞台用大道具・小道具、航空機、船舶、ペット、実験動物、家畜、飼料、狩猟具、釣具、漁具、潜水具、仏具、神具、保険証カバー、啓発用品、金券、銅像、石碑、氷

注1 取扱品目の具体例を参考に希望する営業種目を選択し、申請書（様式第1号）、営業実績調書（様式第6号）及び営業資格調書（様式第7号）の所定の欄に業種番号を転記してください。

注2 選択できる営業種目数に、制限はありません。

注3 「Q-5 その他」を選択する場合は、申請書（様式第1号）の営業内容欄に取扱品目をできるだけ具体的に記入してください。

【別 表 ②】

令和４・５年度 奈良県葛城地区清掃事務組合委託等競争入札参加資格申請用 営業種目一覧表

業種区分	業種番号	営業種目	委託の具体例
①建物設備保守点検	01	建物清掃	建物清掃、床清掃、ワックスがけ、窓ガラス清掃、ブラインド清掃、トイレ清掃
	02	貯水槽保守	受水槽、高架水槽清掃、給排水設備保守点検
	03	浄化槽保守	し尿浄化槽保守点検、浄化槽保守点検
	04	電気保守	自家用電気工作物保安管理
	05	冷暖房保守	冷暖房設備機器等保守点検
	06	ボイラー保守	ボイラー保守点検
	07	昇降機保守	エレベーター、リフト保守点検、エスカレーター保守点検
	08	自動扉保守	自動扉保守点検
	09	地下タンク保守	地下タンク保守点検
	10	ポンプ保守	マンホールポンプ保守点検、ポンプ場保守点検
	11	管渠保守	上下水道管路清掃保守点検、TVカメラ調査、漏水調査
	12	焼却・し尿処理等施設精密機能検査保守	焼却・し尿処理施設精密機能検査
	13	消防設備保守	消防設備設備保守点検
	14	非常用設備保守	サイレン自動吹鳴装置保守点検、非常通報装置保守点検
	15	電話設備保守	電話設備保守点検
	16	舞台設備保守	移動観覧席保守点検、舞台照明音響設備保守点検
	17	公園遊具保守	公園遊具保守点検、砂場除菌消毒
	18	体育設備保守	ナイター照明設備保守点検、プール浄化装置保守点検
	19	害虫・鳥獣駆除	害虫防除、蜂駆除、シロアリ駆除、ネズミ駆除、鳥獣駆除
	20	緑地管理	公園、グラウンド芝生管理、芝張、植栽管理、伐採、剪定
	99	その他	路面清掃、用水路・側溝清掃、特殊建築物調査
②機器備品保守点検	01	機械装置保守	映像・音響機器保守点検、計量装置保守点検、医療機器保守点検
	02	事務用機器保守	複写機保守点検、印刷機保守点検
	03	器具・備品保守	体育用具保守点検、事務用調度品保守点検
	99	その他	ピアノ調律、椅子張替、畳表替、表具、器具備品等滅菌消毒
③検査・測定	01	大気・水質・土壌検査	大気・水質・土壌等の分析・検査、排気ガス分析測定、建築物環境衛生管理
	02	臨床検査	血液検査、病理学的・微生物学的・生化学的・生理的検査、血液中ダイオキシン類測定
	03	健康診断	集団健診、個人健診
	99	その他	アスベスト検査、騒音測定、震動測定、電波障害測定、放射能測定、臭気測定、食品検査、耐震診断、簡易専用水道検査
④警備	01	有人警備	宿直業務、用務員、ガードマン、交通誘導、イベント警備
	02	機械警備	機械警備
	99	その他	身辺警護、特殊警護
⑤施設運営維持管理	01	文化施設運営維持管理	図書館運営維持管理、博物館運営維持管理、美術館運営維持管理、舞台・音響ホール運営維持管理
	02	体育施設運営維持管理	体育館運営維持管理、プール運営維持管理
	03	給食施設運営維持管理	学校給食センター運営維持管理、学校給食調理配送
	04	焼却・し尿処理施設運営維持管理	焼却・し尿処理施設運営維持管理、施設機械運転管理
	05	浄水施設運営維持管理	浄水場運営管理、浄水場機械運転管理
	99	その他	火葬場・墓地運営維持管理、駐車場・駐輪場運営維持管理

業種区分	業種 番号	営業種目	委託の具体例
⑥催事・広告・意匠	01	イベント企画運営	敬老会等の各種イベント企画・運営・会場設営・撤去
	02	講習・セミナー	パソコン講習・健康教室等の各種講習会・セミナー・教室運営
	03	宣伝・広告	宣伝・広告等の企画・運営、広告代理店業務
	04	看板・掲示板	広告用看板・選挙ポスター掲示場等の制作・設置・撤去
	05	映像・音楽制作	映像・ビデオ企画制作、音楽制作
	06	印刷物企画デザイン	市史、記念誌、市勢要覧等の企画・編集・デザイン
	07	運動教室企画・運営	地域支援事業・介護予防教室業務
	99	その他	宣伝・啓発・遊覧飛行・模型・展示品等の制作・修復、打ち上げ花火
⑦輸送・保管	01	旅客輸送	路線バス・通学バス・デマンド型乗合タクシー運行管理、貸切バス等運行、車両借上
	02	物品輸送	信書便、物品配達、宅配、バイク便、美術品・貴重品運送
	03	旅行業	旅行等の企画・運営、宿泊券等取扱、旅行代理店業務
	99	その他	運転代行、引越移転、ピアノ運送、貸倉庫、トランクルーム
⑧人材派遣	01	冷暖房技術者	冷暖房業務技術者派遣
	02	車両運転手	公用車運転者派遣
	03	医療従事者	医療事務、レセプト点検、特定健診、保健指導
	04	照明・音響技術者	照明、音響等技術者派遣
	05	外国語講師	英会話他県推進、ALT講師派遣、語学講師派遣
	06	調理師	給食調理員派遣
	07	講師・タレント	講演会、イベント等の講師・タレント派遣
	99	その他	通訳、手話、司会、アナウンサー、スポーツ指導、介護支援専門員、ベビーシッター、理容・美容
⑨各種サービス	01	職員研修	新規採用職員研修、管理職研修、職員パソコン研修
	02	文書管理	ファイリング業務、デジタルファイリング
	03	法制執務	法制執務支援業務、例規集追録
	04	議事録	議会等速記、会議録作成、録音等反訳
	05	封入・封緘	書類封入作業
	06	地図・航空写真	各種地図・地形図調整、地番図移動修正、地積測量図作成、航空写真撮影
	07	不動産	土地・家屋鑑定、鑑定評価時点修正、固定資産路線価見直、不動産測量
	08	発掘調査	遺跡発掘調査、発掘作業補助
	09	文化財	埋蔵遺物保存、出土品修復
	10	軽作業請負	一般事務、受付・窓口業務、業務補助、電話交換、電話対応、図書整理、水道メーター検針、料金徴収、券売、駐車場監視、チラシ配布
	11	洗濯業務	クリーニング全般
	12	森林整備	森林整備、除伐、間伐等
	99	その他	翻訳、点訳、筆耕、畜犬事務管理
⑩情報処理	01	電算処理	電算処理、データ入出力、データ集計、データベース作成
	02	ハードウェア	ハードウェア、電算保守管理
	03	ソフトウェア・システム	ソフトウェア・システム・プログラム等の開発・運用・保守
	04	ネットワーク・セキュリティ	ネットワーク・サーバ等の設計・構築・保守、セキュリティ監査
	05	ホームページ	ホームページの企画・デザイン・制作・更新・維持管理
	99	その他	インターネット通信サービス

業種区分	業種 番号	営業種目	委託の具体例
⑪ソフトコンサルティング（測量・建設コンサルタントを除く）	01	指針・計画策定	総合計画・防災計画・福祉計画・環境計画・都市計画等の計画策定
	02	調査・研究	意識調査、世論調査、社会調査、実態調査、交通量調査、市場調査、信用調査、学力調査、環境アセスメント
	99	その他	PFI、政策評価、行政評価、各種コンサルティング
⑫廃棄物	01	一般廃棄物収集運搬	一般廃棄物収集運搬
	02	一般廃棄物処分	一般廃棄物処分
	03	産業廃棄物収集運搬	産業廃棄物収集運搬
	04	産業廃棄物処分	産業廃棄物処分
	99	その他	機密文書の溶解処理、自動車解体、放置自転車撤去、投棄物撤去、し尿処理、動物屍体処理
⑳その他	01	有価物買取	金属くず、非金属くず、繊維くず、ペットボトル、ガラスビン・古紙・中古品・遺失物等の買取
	99	上記のいずれにも属さない業務	損害保険、生命保険、気象予測、冠婚葬祭等

注1 業務の具体例を参考に希望する営業種目を選択し、申請書（様式第1号）、営業実績調書（様式第6号）及び営業資格調書（様式第7号）の所定の欄に業種番号を転記してください。

注2 選択できる営業種目数に制限はありません。

注3 「①～⑫の-99その他」を選択する場合は、申請書（様式第1号）の業務内容記入欄にできるだけ具体的に記入してください。